

就業報告書 (単発)

月分

会員番号
会員氏名
電話番号

契約番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

発注者	様
電話番号	
就業場所	
仕事の内容	

日付	曜日	始業～終業時間	等	実働時間	発注者 確認印	日付	曜日	始業～終業時間	等	実働時間	発注者 確認印
合計						延	日	延	時間		

材料費等	条件	(配分金単価)
袋 枚	1.	円/
縄 束	2.	円/
	3.	円/
植木・除草作業 残材ゴミ搬出 (あり・なし)		

配分金	事務費
1. 円	1. 円
2. 円	2. 円
3. 円	3. 円
追加配分金 円	材料費 円
追加配分金 円	その他 円
合計 円	入力

就業終了後直ちに提出してください 提出先 (社)三鷹市シルバー人材センター 電話 0422-48-6721 FAX 0422-44-0197

配出						事出						材出					
配一						事一						材損					
配運												材袋					
												材他					
配計						事計						材計					

総合計

--	--	--	--	--	--	--	--